

**Obowiązuje od dnia 16.09.2023**

## **§ 1. Definicje**

- 1. Galeria** (lub Sprzedający) – galeria Krupa Art Foundation (KAF), Rynek 27/28, 50-069 Wrocław, prowadzona przez Fundację Krupa Art Foundation KRS 0000779496, NIP 8992860424 udostępniająca System.
- 2. Regulamin** – niniejszy regulamin internetowej sprzedaży Biletów (zwany dalej „Regulaminem”) dotyczy sprzedaży biletów wstępu do Galerii za pośrednictwem sieci internetowej, określa zasady, zakres i warunki korzystania z Systemu.
- 3. System** – iKSORIS, system sprzedaży Biletów poprzez stronę internetową <https://bilety.krupaartfoundation.pl>
- 4. Kupujący** – każda osoba korzystająca z Systemu,
- 5. Bilet** – bilet wstępu, uprawniający do zwiedzania określonych ekspozycji Galerii lub udział w określonym wydarzeniu organizowanym przez KAF,
- 6. Cena biletu** – cena biletu zakupionego przez Kupującego na zwiedzanie Wydarzenia, zgodna z cennikiem obowiązującym w momencie zakupu,
- 7. Wydarzenie** – ekspozycja lub jednostkowe wydarzenia organizowane przez Galerię, dla których Galeria decyduje się prowadzić sprzedaż internetową biletów,
- 8. Operator płatności** – PayU SA z siedzibą w Poznaniu, 60-166 Poznań, ul. Grunwaldzka 182, krajowa instytucja płatnicza, nadzorowana przez Komisję Nadzoru Finansowego, wpisana do Rejestru usług płatniczych pod numerem IP1/2012, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Poznaniu – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000274399, o kapitale zakładowym w wysokości 4.944.000 PLN, w całości opłaconym, posiadająca numer identyfikacji podatkowej NIP: 779-23-08-495, REGON 300523444. Kontakt +48 61 628 45 05 (dni robocze: 8:00–20:00), biuro handlowe: al. Jana Pawła II 22, 00-133 Warszawa.  
Korzystanie z usług płatniczych Operatora Płatności następuje po przekierowaniu na stronę internetową payu.pl, na warunkach określonych przez Operatora Płatności w udostępnionym tam regulaminie. Przed skorzystaniem z usług płatniczych Kupujący zobowiązany jest zapoznać się z regulaminem Operatora Płatności i zaakceptować jego warunki.

## **§ 2. Postanowienia ogólne**

- 1.** Niniejszy Regulamin określa zasady sprzedaży internetowej biletów z wykorzystaniem Systemu przez Galerię.
- 2.** Warunkiem skorzystania z Systemu jest zapoznanie się z Regulaminem i zaakceptowanie jego warunków. Zaakceptowanie Regulaminu stanowi

jednocześnie oświadczenie woli i stwarza prawne zobowiązania między Kupującym a Galerią.

3. Kupujący zobowiązany jest do korzystania z Systemu w sposób zgodny z Regulaminem oraz przepisami obowiązującego prawa, w szczególności podawać prawdziwe dane, jak również nie przysyłać żadnych treści o charakterze bezprawnym.
4. W przypadku zawierania umowy nabycia Biletu za pośrednictwem Systemu z konsumentem w rozumieniu przepisów prawa, umowa ta jest umową zawieraną na odległość w rozumieniu ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. z 2014 r., poz. 827).

### **§ 3. Zakup Biletów za pośrednictwem Systemu**

1. Bilet do Galerii sprzedawany jest na określony dzień zwiedzania.
2. Za pośrednictwem Systemu można dokonać zakupu maksymalnie 10 Biletów do Galerii w ramach jednego zamówienia.
3. System sprzedaży internetowej umożliwia zakup biletu najpóźniej 24h przed planowanym dniem zwiedzania. W terminie krótszym niż powyższy, aby zakupić bilety, zapraszamy do kasy biletowej w Galerii lub do kontaktu telefonicznego bądź mailowego.
4. W przypadku zakupu Biletów za pośrednictwem Systemu nie ma możliwości zmiany daty ani godziny zwiedzania.

### **§ 4. Złożenie zamówienia**

1. System sprzedaży internetowej jest bezpłatną usługą automatyczną i umożliwia zakup Biletów indywidualnych na wybrane Wydarzenia.
2. Galeria zastrzega sobie prawo do ustanowienia limitu liczby biletów dostępnych dla poszczególnych Wydarzeń lub terminów zwiedzania oraz w ramach jednego zamówienia, jeśli będzie tego wymagał charakter danego wydarzenia i ograniczona liczba dostępnych biletów.
3. Ceny biletów podawane są w złotych polskich i zawierają podatek VAT.
4. Aby otrzymać fakturę VAT, należy w procesie zamawiania zaznaczyć opcję „Faktura VAT” oraz podać poprawne dane niezbędne do jej wystawienia. Faktura zostanie przesłana w sposób opisany w §5.
5. Złożenie zamówienia może nastąpić po założeniu Konta Użytkownika, jak i bez rejestracji takiego konta.
6. Aby założyć Konto Użytkownika, należy uruchomić stronę internetową <https://bilety.krupaartfoundation.pl> a następnie wypełnić znajdujący się pod tym adresem formularz (co najmniej pola oznaczone jako obowiązkowe), podając aktywny adres e-mail i hasło.
7. Rejestracja Konta, jak również korzystanie z Systemu jest nieodpłatne.
8. Złożenie zamówienia następuje poprzez wykonanie na kolejnych podstronach Systemu wymaganych czynności.

9. Kupujący, który złożył zamówienie, otrzyma na wskazany adres e-mail powiadomienie o utworzeniu zamówienia – potwierdzeniem skutecznego złożenia zamówienia jest faktura proforma.

## § 5. Opłata i realizacja zamówienia

1. Płatność za Bilety zamówione za pośrednictwem Systemu jest możliwa **wyłącznie za pośrednictwem Operatora płatności**, za pomocą strony internetowej pod adresem PayU.com, na którą Kupujący zostanie automatycznie przekierowany bezpośrednio po złożeniu zamówienia, na zasadach określonych przez Operatora Płatności w regulaminie dokonywania wpłat w serwisie PayU, w terminie do dwóch godzin od utworzenia zamówienia. Korzystanie z usługi płatności online wymaga zapoznania się regulaminem i warunkami świadczenia usługi przez Operatora Płatności oraz ich akceptacji przez Kupującego.
2. Nieopłacenie zamówienia w terminie wskazanym w pkt 1. powoduje jego automatyczną anulację. W przypadku anulacji zamówienia do Kupującego na wskazany przez niego adres e-mail zostanie automatycznie wysłana wiadomość o anulowaniu zamówienia.
3. Płatność wynikająca z jednego zamówienia powinna zostać dokonana jednorazowo, w całości oraz zawierać cenę wszystkich zamówionych Biletów.
4. Galeria nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek konsekwencje związane z nieprawidłowościami w funkcjonowaniu banku, wskazanego przez Kupującego w trakcie dokonywania płatności.
5. Zaznaczając opcję „Chcę otrzymać fakturę VAT”, Kupujący wyraża zgodę na przesyłanie faktury w formie elektronicznej na wskazany w zamówieniu adres e-mail. Zgoda nie wyłącza prawa Galerii do wystawiania i przesyłania faktury w formie papierowej.
6. Galeria nie ponosi odpowiedzialności za skutki podania przez Kupującego nieprawdziwych lub błędnych danych niezbędnych do wystawienia faktury VAT.
7. Po otrzymaniu przez Galerię potwierdzenia wpłaty z systemu PayU realizacja zamówienia zostanie potwierdzona automatycznie wygenerowaną przez System wiadomością e-mail, wysłaną na adres wskazany przez Kupującego, zawierającą zakupione Bilety zapisane w pliku w formacie PDF. Otrzymane Bilety należy następnie samodzielnie wydrukować lub okazać pracownikowi Galerii w formie elektronicznej na ekranie urządzenia (np. smartfon, tablet).
8. Sprzedaż Biletów w zakresie zamówienia i płatności drogą internetową podlega fiskalizacji, w związku z czym Kupujący drogą elektroniczną otrzymuje dowód zapłaty.
9. Reklamacje dotyczące płatności należy zgłaszać zgodnie z regulaminem Operatora Płatności zamieszczonym na stronie internetowej PayU.com

## § 6. Dane osobowe i polityka prywatności

1. Administratorem danych osobowych udostępnianych przez Kupującego jest Fundacja Krupa Art Foundation.
2. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do dokonania internetowego zakupu Biletów. W przypadku odmowy podania danych zrealizowanie zamówienia nie będzie możliwe.
3. Podane dane osobowe są przetwarzane w celu wykonywania umowy, tj. zakupu Biletów za pośrednictwem Systemu i/lub założeniem oraz zarządzaniem Kontem Użytkownika (art. 6 ust. 1 lit b RODO), a po jej wykonaniu lub rozwiązaniu w celu realizacji obowiązków przewidzianych przepisami prawa, m.in. w celach rachunkowości i sprawozdawczości (art. 6 ust. 1 lit c RODO), jak również w celu ewentualnego ustalania i dochodzenia roszczeń (uzasadniony interes administratora, art. 6 ust. 1 lit f RODO). Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz ich przetwarzanie jest konieczne do zawarcia umowy i realizacji zamówienia.
4. Dane są przetwarzane przez okres wykonywania umowy, a po jego upływie przez okres wymagany przepisami prawa (m.in. ustawa o rachunkowości) lub do czasu upływu okresu przedawnienia lub wniesienia usprawiedliwionego sprzeciwu wobec przetwarzania.
5. Podane dane osobowe są przekazywane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora wyłącznie na podstawie stosownych umów powierzenia przetwarzania danych, m.in. PayU S.A., dostawcom usług IT, usług hostingowych, a także organom administracji i upoważnionym podmiotom na podstawie stosownych przepisów prawa.
6. Kupujący ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych (w zakresie w jakim podstawą przetwarzania jest wykonanie umowy lub zgoda) oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Kupujący ma również prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
7. Szczegółowe informacje na temat zasad przetwarzania danych osobowych, ich ochrony i przysługujących praw są dostępne na stronie internetowej [www.krupaartfoundation.pl](http://www.krupaartfoundation.pl)
8. Galeria nie ponosi odpowiedzialności za skutki podania nieprawdziwych lub błędnych danych w formularzu zamówienia.

## **§ 7. Bilety**

1. Ceny biletów jak również warunki nabycia biletów grupowych lub zniżkowych określa cennik Galerii. Galeria publikuje ceny biletów na swojej stronie internetowej: [www.krupaartfoundation.pl](http://www.krupaartfoundation.pl)
2. System umożliwia zakup wybranych Biletów z cennika Galerii.
3. Brak możliwości zakupu Biletu za pośrednictwem Systemu nie oznacza braku biletów w kasie Galerii.
4. Data zwiedzania i godziny otwarcia określone są na bilecie.

5. Realizacja Biletu następuje poprzez okazanie go w formie wydruku lub wyświetleniu biletu elektronicznego na ekranie urządzenia (np. telefon, tablet) pracownikowi Galerii przy wejściu do Galerii lub przy wejściu na galerię/wystawę.
6. Uprawnieni pracownicy Galerii mają prawo weryfikacji dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień do nabycia biletów zniżkowych (legitymacja szkolna, itp.).
7. Bilety ulgowe okazane bez dokumentu potwierdzającego uprawnienia do zniżki nie będą honorowane i nie podlegają zwrotowi.
8. Szczegółowy cennik, rodzaje biletów, informacja o przysługujących zniżkach oraz godzinach otwarcia Galerii, regulamin zwiedzania dostępne są na stronie internetowej [www.krupaartfoundation.pl](http://www.krupaartfoundation.pl)
9. Niewykorzystane Bilety nie podlegają zwrotowi ani przebukowaniu na inny termin.

## **§ 8. Reklamacje**

1. Wszelkie pytania, uwagi lub reklamacje dotyczące zakupu i realizacji Biletów należy przysyłać pocztą elektroniczną na adres mailowy podany na stronie [www.krupaartfoundation.pl](http://www.krupaartfoundation.pl)
2. Reklamacje powinny być składane nie później niż 14 dni od zaistniałego zdarzenia będącego przyczyną reklamacji. W reklamacji Kupujący powinien podać:
  - numer zamówienia, którego dotyczy reklamacja;
  - przyczynę reklamacji wraz z opisem sytuacji, której reklamacja dotyczy i oczekiwanym sposobem rozpoznania reklamacji;
  - imię i nazwisko;
  - adres e-mail;
  - numer telefonu.
3. Reklamacje będą jednorazowo rozpatrywane przez Galerię w terminie 14 dni od daty ich otrzymania. O decyzji Galerii w sprawie reklamacji Kupujący składający reklamację zostanie powiadomiony pisemnie na adres pocztowy lub drogą elektroniczną na adres e-mail podany reklamacji.
4. W przypadku rozpatrzenia reklamacji na korzyść Klienta przysługuje mu, wedle wyboru Kupującego, kolejny Bilet lub zwrot wpłaconych środków. Zwrot wpłaconych środków odbywa się przelewem na konto, z którego dokonano zakupu Biletu.
5. Galeria nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowo zgłoszone reklamacje, w szczególności za podanie nieprawidłowych lub nieprawdziwych danych przez Kupującego.
6. Rozpatrzenie reklamacji nie wyłącza prawa Kupującego do dochodzenia roszczeń na zasadach ogólnych.

## **§ 9. Zwroty**



1. W przypadku, gdy Wydarzenie nie odbędzie się z przyczyn leżących po stronie Galerii (np. z powodu odwołania Wydarzenia, awarii technicznej) lub wystąpienia okoliczności o charakterze siły wyższej, Galeria niezwłocznie zawiadamia Kupujących o tym fakcie za pośrednictwem swojej strony internetowej lub w miarę możliwości w inny sposób.
2. W sytuacji określonej w ust. 1 Galeria przyjmować będzie zwroty Biletów zakupionych na to Wydarzenie w kasie lub mailowo. Zgłaszając zwrot należy przedstawić dowód zakupu Biletu.
3. Po rozpoznaniu zgłoszenia zwrot uiszczonej należności za Bilety nastąpi w postaci przelewu na konto, z którego dokonano płatności, niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia zwrotu.
4. Kupującym nie przysługuje prawo odstąpienia od umowy zawieranej na odległość, o którym mowa w ustawie z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (zgodnie z art. 38 pkt. 12) ww. ustawy, z uwagi na fakt, iż dotyczy ona świadczenia usług związanych z wypoczynkiem, wydarzeniami rozrywkowymi, sportowymi lub kulturalnymi w oznaczonym dniu lub okresie świadczenia usługi.
5. Galeria przyznaje Kupującym umowne prawo odstąpienia od umowy zakupu Biletów za pośrednictwem Systemu tylko dla zamówień, dla których żaden z zakupionych Biletów nie został zrealizowany.
6. Z prawa odstąpienia, o którym mowa w ust. 5, Kupujący może skorzystać w terminie do 1 dnia przed zarezerwowanym terminem zwiedzania lub Wydarzenia (bez uwzględnienia tego terminu). Nie jest możliwy zwrot Biletów nabytych w terminie krótszym niż 1 dzień przed zarezerwowanym terminem zwiedzania lub Wydarzenia.
7. Aby skorzystać z prawa odstąpienia, o którym mowa w ust. 5, Kupujący powinien wysłać wiadomość na adres email wskazany w wiadomości otrzymanej automatycznie po złożeniu zamówienia na Bilety, dołączając otrzymane przy składaniu zamówienia fakturę pro forma oraz bilet w formacie pdf. O przyjęciu zwrotu Biletu Kupujący zostanie poinformowany w zwrotnej wiadomości email.
8. Zwrot środków w przypadku odstąpienia od umowy zgodnie z ust. 5 i 6, nastąpi w sposób opisany w ust. 3 za pośrednictwem Operatora Płatności na rachunek bankowy Kupującego, z którego opłacono bilety, nie później niż w terminie 14 dni od daty przyjęcia zwrotu.

## **§ 10. Postanowienia końcowe**

1. Galeria nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia transmisji danych w trakcie korzystania z Systemu, przerwy oraz błędy w działaniu Systemu wynikające z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od Galerii.
2. Galeria nie ponosi odpowiedzialności za wiadomości lub dane zagubione lub utracone w sieci internetowej z przyczyn niezależnych od Galerii.
3. Przed wizytą w Galerii należy sprawdzić, czy w wybranym dniu Galeria będzie otwarte dla zwiedzających. Galeria publikuje informacje dotyczące godzin

- otwarcia oraz czasowego wyłączenia poszczególnych wystaw dla zwiedzających na swojej stronie internetowej: [www.krupaartfoundation.pl](http://www.krupaartfoundation.pl)
4. Galeria zastrzega sobie prawo do swobodnego decydowania o momencie rozpoczęcia i zakończenia sprzedaży internetowej Biletów na każde Wydarzenie.
  5. Galeria zastrzega sobie prawo wstrzymania w dowolnej chwili sprzedaży internetowej Biletów z przyczyn losowych lub technicznych.
  6. Przed wizytą w Galerii każdy zwiedzający zobowiązany jest zapoznać się z *Regulaminem zwiedzania galerii Krupa Art Foundation* udostępnionym pod adresem: [www.krupaartfoundation.pl](http://www.krupaartfoundation.pl) oraz przestrzegać jego postanowień w trakcie wizyty. W przypadku naruszenia postanowień *Regulaminu zwiedzania galerii Krupa Art Foundation* pracownicy Galerii mają prawo wyprosić zwiedzającego z terenu placówki. W takim wypadku koszty Biletu nie zostaną zwrócone.
  7. Galeria zastrzega sobie prawo do dokonania zmiany Regulaminu bez wpływu na wcześniej zakupione Bilety.
  8. Regulamin sporządzono w dwóch wersjach językowych: polskiej i angielskiej. W razie rozbieżności między wersjami językowymi Regulaminu rozstrzygająca jest polska wersja językowa.
  9. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie przepisy prawa, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie przepływu takich danych (RODO, publ. Dz. U. UE. L. z 2018 r. Nr 127, str. 2 z późn. zm.) oraz Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. 2014. poz. 827 z późn. zm) i Ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U.2018.1000 z dnia 2018.05.24 z późn. zm).